

Die Universität Mannheim Service und Marketing GmbH im Bereich Studium Generale/Zentrum für Schlüsselqualifikationen (ZfS) sucht zwei ungeprüfte wissenschaftliche Hilfskräfte für 30 (Std.) im Monat.

Wir suchen zwei ungeprüfte wissenschaftliche Hilfskräfte, die unser Team zweimal unter der Woche je 3-4 Stunden in unserem Büro in L9 ab November 2017 unterstützen.

Ihre Aufgaben sind

- Beratung von Studierenden und Informationsaustausch mit Dozierenden
- Kursorganisation mit dem Studierendenportal (Portal2)
- Kursbetreuung (teilweise am Freitag + Samstagvormittag, 2-3 Mal in der Vorlesungszeit)

Wir erwarten von Ihnen

- Gute Computerkenntnisse v.a. in Excel und Word
- Strukturiertes Arbeiten und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Stressresistenz

Wir bieten Ihnen

- Ein produktives Team und eine sehr gute Arbeitsatmosphäre
- I.d.R. flexible Arbeitszeiten während der Prüfungszeit und in den Semesterferien
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten

Wir bevorzugen eine Zusammenarbeit bis mindestens Juni 2019.

Interesse? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung (Anschreiben und kurzer Lebenslauf)

bis zum 20. Oktober 2017

an collado@service.uni-mannheim.de

Weitere Informationen zum Studium Generale bzw. ZfS finden Sie unter:

<https://www.studiumgenerale.uni-mannheim.de/>

Für telefonische Rückfragen stehen wir Ihnen gern unter der 0621 / 181-1164 zur Verfügung.

Datenschutz:

Bitte beachten Sie, dass bei der Übermittlung einer unverschlüsselten E-Mail Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter nicht ausgeschlossen werden können. Hinweis zum Datenschutz: Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet, elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Wir freuen uns auf Sie!!